



Finansiering och förvaltning av tillgångar

Förbundets kapital:

Finansieringen baseras på regelbundna betalningar från medlemmar och andra fasta bidragsgivarna. Denna

finansieringen möjliggör oss att driva verksamheten på bas nivå samtidigt planering för marknadsföring och nya

kontakter genom telemarketing för nya välgörande personer också ökande böss- samlingar, skicka massbrev till allmänheten och anordna möte till nya bidragsgivarna i förbundets lokal.

Kapital placering:

DMRF är en ideell förening och betalningar görs genom insamlade medlen eller kapital baserade på mest nödvändiga behov och ändamål således finns det ingen kapitalplacering.

Budget:

Styrelsen uppskattar en årlig budget för styrning av förbundets ekonomi och beskriver hur uppföljning av förbundets utfall i förhållande till budgeten går till.

* Intäkter

* Kostnader

* Granskningar

Styrelsen uppskattar sin årliga budget enligt förra årets årsredovisning.

Intäkter baseras på:

1-Medlemmarnas (280) regelbundna betalningar

2-Fasta gåvogivare av nätverket



Demokrati och Mänskliga Rättigheters Förbund

3-Penninginsamlingar på offentliga platser av volontärer i form av kort- och Swish betalningar

4-Telemarketingar

Kostnader:

1-I enighet med 90-kontos allmänna regler.Cirka 80% till förbundets ändamål .

2-I enighet med 90-kontos allmänna regler.Cirka 20% till administrativa kostnader.

Granskningar:

1-Betalningar granskas och bekräftas av två styreledamöter.

2-Vid varje styrelsemöte granskas utfall av intäkter och kostnader i budget.

Utvärdering av förbundets resurser:

Styrelsen utvärderar årligen förbundets resurser i årsmöten och dokumenterar hur resurser används i enlighet med ändamål och bekräftar årsredovisningen.

Inköspolicy:

DMRFs all inköp diskuteras och bestäms i styrelsemöten och dokumenteras .Sedan inköpet sker genom skriftliga avtal undertecknad av styrelsens ordförande .

Förbundets samarbetspartner:

* Mottagande organisationer bör ha ett skriftligt avtal med detaljer.

* Förmedlade medlen ska användas i enlighet med DMRFs ändamål och godkännas i handlingar .

* Styrelse granskar avtalen och hela processen.

Riskhantering:

DMRF har ingen kapitalplacering därför det finns ingen särskild risk och riskanalys .

Motverka fusk och oegentligheter



Postadress Org. Nr. 822443-5268
Box 8115 Tel. 08-363711
16308 Spånga Mobil:076-2134045



Hemsida: www.iran-demokrati.se
E-post: info@iran-demokrati.se
Plusgiro nr. 900234-6





Demokrati och Mänskliga Rättigheters Förbund

Stärkt kunskap och medvetenhet

Demokrati och Mänskliga Rättigheters Förbund värnar om personalen, dess befogenheter och ansvar. För att bevara och ständigt utveckla interna kontroller, rutiner och system använder sig Demokrati och Mänskliga Rättigheters Förbundet av:

- * Regelbundna möte för att öka medveten om sina egna och varandras arbeten.
- * Administratören ansvarar att informera DMRFs insamlingspolicy under föreningens veckomöten.
- * Minst 1 gång per vecka har föreningen DMRF informeringsmöte om situationen i Iran och uppdaterar personalens kunskap som skapar en gemenskap, utvecklande arbete och en insikt i mål och värderingar.

Viktigt att bedöma risker

Demokrati och Mänskliga Rättigheters Förbund genomför årligen riskanalyser kring väsentliga områden. Riskanalyserna genomgås av styrelsen och rutinerna för riskhantering granskas årligen.

Demokrati och Mänskliga Rättigheters Förbund innehar även policys rörande viktiga riskområden. T.ex. rörande volontärarbete och sponsorsarbeten.

Tydlig hantering av fakturor och utbetalningar

Alla Demokrati och Mänskliga Rättigheters Förbunds fakturor och inbetalningar granskas av administratör löpande och regelbundet.

Demokrati och Mänskliga Rättigheters Förbund granskas även av extern auktoriserad revisor årligen.

Möjligheter och risker med teknik

Demokrati och Mänskliga Rättigheters Förbund genomför virussökningar regelbundet en gång i månaden på samtliga datorer föreningen innehar.

Demokrati och Mänskliga Rättigheters Förbund registrerar löpande inkomna och utgående fakturor som sparas fysiskt på föreningens plattform.

Intern kontroll



Postadress Org. Nr. 822443-5268
Box 8115 Tel. 08-363711
16308 Spånga Mobil:076-2134045



Hemsida: www.iran-demokrati.se
E-post: info@iran-demokrati.se
Plusgiro nr. 900234-6





Demokrati och Mänskliga Rättigheters Förbund

- * Planering och grundläggande åtgärder och budget preciseras på årsmöte.
- * Finansiering baserar på regelbundna betalningar från medlemmar och andra fasta bidragsgivarna. Denna finansiering möjliggör oss att driva verksamheten på bas nivå samtidigt planering för marknadsföring och nya kontakter genom telemarketing för nya välgörande personer också ökande böss- samlingar, skicka massbrev till allmänheten och anordna möte till nya bidragsgivarna i förbundets lokal.
- * Betalningar görs från insamlade medlen eller kapitalet baserade på mest nödvändiga behov och ändamål, beror på var och när och till vilket ärende ska användas.
- * Förbundet har en kartläggning hur insamlingsarbete pågår vid styrelse mötet varje månad.
- * Styrelsen synar betalningar och intäkterna och arbetes resultat vid månads möte. Sammanfattning av styrelsemöten diskuteras vid årsmöte där alla får veta om förbundets situation, framstegen, plikter och hinder, alltså årets resultat. Då gör man en bedömning och justerar genomförande verksamheter.
- * Förbundet kontrollerar arbetssättet regelbundet och gör eventuellt ändringar.
- * De förmedlade medlen genom organisationer gäller avtal mellan förbundet och andra organisationer.

Auktoriserad revisor:

DMRF ska ha en auktoriserad revisor .

Redovisning och rapportering:

Alla förbundets utgifter skall ha giltig kvitto och faktura. Det skall godkännas av två ledamöter.

All redovisningsarbete som utförs av kassör skall arkiveras och lämnas till revisoren i god tid.

Jävsituation:

- * Ingen av styrelseledamot skall vara motparten i ett avtal.
- * Avtal skall vara godkända av styrelsen.
- * Avtal skall ha underlag.



Postadress Org. Nr. 822443-5268
Box 8115 Tel. 08-363711
16308 Spånga Mobil:076-2134045



Hemsida: www.iran-demokrati.se
E-post: info@iran-demokrati.se
Plusgiro nr. 900234-6





Demokrati och Mänskliga Rättigheters Förbund

* Avtal skall vara klara och tydliga.

När en oegentlighet misstänks tas administratör först i fråga, därefter styrelsen.

Vid jäviga situationer blandas de personer som misstänks för jäv aldrig in i diskussioner.

Krishantering:

För att förbygga kris på arbetet bör styrelsen planera verksamheten anpassad med befintliga budget och resurser.

Klagomål:

Styrelsen tar emot klagomål och utreder och tar åtgärder.

Klagomål kan vara:

* Muntligt

* Skriftligt (e-mejl/brev)

Klagomål skall svaras inom två veckor.

Om klagomål gäller gåva/bidrag betalar förbundet omedelbart tillbaka.

DMRF fortsätter ärendet till en relevant lösning.